

# **Beratungsgrundsätze**

## **Präambel**

Die vorliegenden Grundsätze bestimmen die Beziehungen von HMT Management zu ihren Kunden, Mitarbeitern, Konkurrenten, Lieferanten, Verbänden und der Öffentlichkeit. HMT Management hält sich in allen Handlungen an ihre Grundwerte: Zuverlässigkeit, Integrität, Fairness und Offenheit.

## **1. Fachliche Kompetenz und Integrität**

HMT Management übernimmt nur Aufträge, für deren Bearbeitung die erforderlichen Fähigkeiten, Erfahrungen und Mitarbeiter bereitgestellt werden können. Die vorgeschlagenen Lösungen müssen den Bedürfnissen des Klienten, dem Stand der Technologie, und den Entwicklungen in der Branche optimal gerecht werden. Die Berater von HMT Management sind bemüht, realistische Leistungs-, Termin- und Kostenschätzungen abzugeben und diese einzuhalten. HMT Management unternimmt alle Anstrengungen, die Kenntnisse und Fähigkeiten seiner Mitarbeiter und die angewandten Methoden zum Nutzen seiner Kunden ständig zu verbessern.

## **2. Partnerschaft**

HMT Management erarbeitet nicht nur Gutachten oder Empfehlungen, sondern wirkt bei der Realisierung der Vorschläge mit und arbeitet in Partnerschaft mit dem Kunden, bis dieser die Aufgabe ohne Hilfe von HMT Management fortführen kann oder will.

Die Mitarbeiter der HMT Management sind sich bewusst, dass neben sachlichen Lösungen die menschlichen Beziehungen für den Erfolg von Projekten grosse Bedeutung besitzen. Sie bemühen sich deshalb um eine professionelle und harmonische Zusammenarbeit mit dem Auftraggeber, seinen Mitarbeitern und möglichen Drittfirmen. Auf offene Kommunikation wird Wert gelegt.

## **3. Neutralität, Objektivität und Offenheit**

HMT Management ist grundsätzlich in eigener Verantwortung tätig und akzeptiert keine Einschränkung ihrer Unabhängigkeit durch Dritte. Die Mitarbeiter von HMT Management beraten unvoreingenommen und erstellen keine Gefälligkeitsgutachten.

HMT Management arbeitet im Interesse der Kunden und verpflichtet sich zur Neutralität gegenüber Lieferanten von Systemen, Geräten, Hilfsmitteln und Dienstleistungen. HMT Management fordert oder akzeptiert von diesen keinerlei Margen, Provisionen oder Aufwandsentschädigungen.

Empfehlungen von Lieferanten, Geräten, Software oder Dienstleistungen von Dritten erfolgen ausschliesslich aufgrund der Erfordernisse des Klienten und einer vergleichenden Analyse der Produkte und Dienstleistungen.

#### **4. Unvereinbare Tätigkeiten**

Mit der Geschäftstätigkeit von HMT Management ist die Annahme von Aufträgen für Tätigkeiten, die die Einhaltung der Berufspflichten und Mindeststandards berufsethischen Handelns gefährden, unvereinbar.

#### **5. Vertraulichkeit**

HMT Management und ihre Mitarbeiter behandeln alle internen Vorgänge und Informationen des Kunden, die ihr durch ihre Arbeit bekannt werden, streng vertraulich. Insbesondere werden auftragsbezogene Unterlagen nicht an Dritte weitergegeben. Vertragspartnern von HMT Management, die im konkreten Kundenauftrag mitarbeiten, wird diese Vertraulichkeitserklärung ebenfalls auferlegt. HMT Management gewährt keinen generellen Konkurrenzausschluss. Klienten werden nur dann als Referenz angeben, wenn HMT Management deren Zustimmung zuvor eingeholt hat.

#### **6. Unterlassung von Abwerbung**

HMT Management bietet Mitarbeitern ihrer Kunden während der Zusammenarbeit und 6 Monate darüber hinaus, weder direkt noch indirekt Positionen bei sich selbst oder Dritten an.

HMT Management erwartet, dass auch ihre Kunden, während der Zusammenarbeit mit ihr und 6 Monate darüber hinaus, mit keinem ihrer Mitarbeiter Einstellungsverhandlungen führen und Mitarbeiter abwirbt. Die eigene Initiative eines Mitarbeiters von HMT Management oder des Kunden ist davon ausgenommen. Es ist dabei Sache des Mitarbeiters, die individuellen arbeitsvertraglichen Vereinbarungen einzuhalten.

#### **7. Fairer Wettbewerb**

HMT Management erbringt, mit Ausnahme der Erarbeitung und Abgabe von Angeboten, keine unentgeltlichen Vorleistungen, noch bietet sie Arbeitskräfte oder andere Leistungen zur Probe an.

HMT Management achtet das geistige Urheberrecht an Vorschlägen, Konzeptionen und Veröffentlichungen anderer und verwendet solches Material nur mit Quellenangabe. HMT Management empfiehlt nur solche Anbieter, deren Leistungsstandard HMT Management bekannt ist oder gründlich evaluiert wurde. HMT Management legt bei Kooperationen, die Projektverantwortlichkeit, sowie Art und Umfang der Zusammenarbeit, offen und klar dar.

## **8. Angemessene Preisbildung**

HMT Management berechnet Honorare, die im richtigen Verhältnis zu Art und Umfang der durchgeführten Arbeit stehen und die vor Beginn der Beratungstätigkeit mit dem Klienten vereinbart worden sind.

HMT Management gibt Festpreisangebote nur für Projekte ab, deren Umfang zu überblicken ist und bei denen nach honorarpflichtigen Voruntersuchungen Umfang und Schwierigkeitsgrad der zu lösenden Probleme präzise und für beide Vertragsparteien überschaubar und verbindlich herausgearbeitet worden sind.

HMT Management präzisiert ihre Angebote so, dass der Klient weiss, welche sonstigen allfälligen Kosten neben dem Honorar in Rechnung gestellt werden.

## **9. Seriöse Werbung**

HMT Management verpflichtet sich zu seriösem Verhalten in der Werbung und der Akquisition und präsentiert ihre Qualifikation einzig im Hinblick auf ihre Fähigkeiten und ihre Erfahrung. Referenzschreiben werden, auch auszugsweise, nur nach Rücksprache mit dem Autor verbreitet.

HMT Management hält sich in ihren Darstellungen über ihre Kunden, Mitarbeiter und Dienstleistungen an den aktuellen Stand.

HMT Hintermann Management & Technology

Horriwil, im September 2003